



Aalborg Universitet
Fredrik Bajers Vej 5
9220 Aalborg Øst

Att. Heidi Linnemann Prehn

Institutionsakkreditering af AAU - Audit trails

Akkrediteringspanelet har i forbindelse med institutionsakkrediteringen af Aalborg Universitet (AAU) valgt seks audit trails. De valgte audit trails har til formål at belyse, hvordan AAU's kvalitetssikringssystem fungerer i praksis.

Dette brev præciserer de valgte audit trails og indeholder følgende oplysninger om hver audit trail:

- Formålet med den valgte audit trail
- Hvilken dokumentation panelet ønsker forud for andet besøg
- Hvilke uddannelser panelet ønsker skal indgå i den valgte audit trail
- Hvilke interviewgrupper panelet ønsker at tale med på andet besøg

De valgte audit trails er følgende:

- Selvevalueringsprocessen
- Forskningsbaseret af uddannelser
- Sikring af uddannelsernes faglige niveau
- Campus
- Beskæftigelse og relevans
- Studentercentreret læring: Semesterevalueringer og løbende studenterinddragelse

AAU vil senere modtage et udkast til program for andet besøg.

Nedenfor gennemgås og beskrives de seks audit trails enkeltvist ud fra formål, ønsket dokumentation, uddannelser og interviewgrupper

Hvis I vurderer, at der mangler væsentlig dokumentation, eller vi har overset centrale interviewpersoner for at belyse de valgte audit trails bedst muligt, vil vi naturligvis gerne høre fra jer.. Flere uddannelser indgår i mere end en audit trail. I de tilfælde ønsker vi kun den ønskede dokumentation en gang (selvevalueringsrapporter, referater af studienævns møder mv.)

Vi vedlægger som bilag en fuldstændig liste over de udpegede uddannelser inkl. campus.

10. juli 2015

Danmarks
Akkrediteringsinstitution
Universiteter og kunstneriske
institutioner

Bredgade 38
1260 København K
Tel. 3392 6900
Fax 3392 6901
Mail akkr@akkr.dk
Web www.akkr.dk

CVR-nr. 3060 3907

Sagsbehandler
Lars Pedersen
Tel. 72318814
Mail lped@akkr.dk

Ref.-nr. 15/002482-11



Panelet ønsker dokumentationen afgrænset til følgende periode:

Audit trail 1, 6: 1/1-2014 - 1/7-2015

Audit trail 2, 3, 4, 5: 1/7-2013 -1/7-2015

I bedes sende den skriftlige dokumentation senest fredag d. 4. september 2015 kl. 12.

Audit trail 1: Selvevalueringsprocessen

Formålet er at belyse, hvordan selvevalueringsprocessen sikrer og udvikler uddannelsernes kvalitet og relevans på AAU, herunder sammenhængen mellem de forskellige trin i selvevalueringsprocessen. Formålet er også at belyse de eksterne faglige eksperter's rolle.

Formålet er desuden at belyse, hvordan AAU løbende monitorerer og sikrer kvaliteten af selvevalueringernes processer og resultater, og herunder om og i hvilket omfang selvevalueringsprocessen bidrager til udviklingen af det samlede kvalitets-sikringssystem.

Ønsket skriftlig dokumentation for de valgte uddannelser:

- selvevalueringsrapport
- dokumenter, der ligger som grundlag for selvevalueringsrapporten inden for følgende otte kvalitetsområder, jf. procedure for selvevalueringsrapporter (s. 559):
 - *Nøgletal for kvalitet:*
 - *Ingen yderligere dokumentation*
 - *Opbygning og forløb*
 - *Censorformandskabets årsberetninger efteråret 2013 eller efteråret 2014*
 - *Undervisningens og studiemiljøets kvalitet*
 - *et eksempel på opsamling på kvalitative undervisningsevalueringer som sendt til studienævnet i efteråret 2013 eller efteråret 2014 (eller en anden periode, der behandles i selvevalueringsrapporten)*
 - *et eksempel på semesterevaluering som sendt til studienævnet i efteråret 2013 eller efteråret 2014 (eller en anden periode, der behandles i selvevalueringsrapporten)*
 - *et eksempel fra hver uddannelse på en semesterevaluering fra efteråret 2013 eller efteråret 2014 (eller en anden periode, der behandles i selvevalueringsrapporten)*
 - *et eksempel på en uddannelsesevaluering fra hver uddannelse fra efteråret 2013 eller efteråret 2014 (eller en anden periode, der behandles i selvevalueringsrapporten)*
- *Forskningsdækning og –miljøer*
 - *I det omfang nedenstående dokumentation ikke fremgår af selvevalueringsrapporten, ønskes følgende:*
 - *oversigter over det eller de forskningsmiljøer, der forestår undervisningen på de enkelte moduler,*
 - *BFI-tal for centrale forskningsmiljøers forskningsproduktion de*



seneste tre år baseret på relevante VIP'er fra hvert forskningsmiljø,

- oversigt over hvor mange timers undervisning, der årligt rekvireres til uddannelsen,
 - oversigt over hvor mange undervisere (VIP/DVIP) timerne er fordelt på,
 - oversigt over antal studerende i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STUD/VIP),
 - oversigt over studenterårsværk i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STÅ/VIP) (STÅ/VIP er tilføjet selvevalueringskabelonen i 2015) (jf. Selvevalueringsrapport 20).
- Pædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling
 - Ingen yderligere dokumentation
 - Nøgletal for relevans
 - Ingen yderligere dokumentation
 - Dialog med dimittender
 - Dimittendundersøgelse for de valgte uddannelser
 - Samarbejde og dialog med arbejdsmarkedet
 - Referat af aftagerpanelmøder i 2013 eller 2014
- referat af selvevalueringsmøde
 - referat af strategi- og handlingsplansmøde, inkl. handlingsplan
 - evt. referater fra fælles møder mellem skolerne eller på den enkelte skole som omfatter de valgte uddannelser
 - de uddannelsesberetninger fra fakulteterne, der dækker de valgte uddannelser
 - evt. retningslinjer og dokumentation for udvælgelse af eksterne faglige eksperter i forhold til arbejdsopgaven
 - evt. retningslinjer og dokumentation for aftaler med ekstern faglig ekspert i forhold til arbejdsopgaven
 - dokumentation der belyser arbejdet med at udvikle kvalitetssikringssystemet på baggrund af selvevalueringsprocessen

Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække fakulteter og hovedområder, flere campusser samt uddannelser, der deltog i processen i 2014 og deltager i 2015.

- Bachelor i energi
- Bachelor i by, energi- og miljøplanlægning
- Bachelor i medicin
- Bachelor og kandidat i historie
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser

Ønskede interviewgrupper:

- Dekan/pro-dekan
- Institutleder
- Studieleder
- Studienævnsformand
- Næstformand for studienævnet (studerende)
- Aftagerrepræsentant(er)
- Ekstern faglig ekspert
- VIP'er



Audit trail 2: Forskningsbasering af uddannelser

Formålet er at belyse, hvordan procedurer og praksis for bemanning af nye og eksisterende uddannelser sikrer forskningsbaseringen af AAU's uddannelser.

Formålet er videre at belyse, hvordan AAU løbende monitorerer og følger op på forskningsbaseringen af eksisterende uddannelser og ansvarsfordelingen i dette arbejde.

Ønsket skriftlig dokumentation for de valgte uddannelser:

- bemanningsplan eller lignende materiale, der viser, hvilke undervisere (VIP eller DVIP), der indgår i det/de kommende semestres undervisning og vejledning
- selvevalueringsrapport og referat af strategi- og handlingsplansmøder, inkl. handlingsplan, herunder:

- *oversigter over det eller de forskningsmiljøer, der forestår undervisningen på de enkelte moduler,*
- *BFI-tal for centrale forskningsmiljøers forskningsproduktion de seneste tre år baseret på relevante VIP'er fra hvert forskningsmiljø,*
- *oversigt over hvor mange timers undervisning, der årligt rekvireres til uddannelsen,*
- *oversigt over hvor mange undervisere (VIP/DVIP) timerne er fordelt på,*
- *oversigt over antal studerende i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STUD/VIP),*
- *oversigt over studenterårsværk i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STÅ/VIP) (STÅ/VIP er tilføjet selvevalueringskabelonen i 2015)(jf. Selvevalueringsrapport 20).*

- for bachelor og kandidatuddannelserne i teknoantropologi, der påbegynder selvevalueringsprocessen i 2016 ønskes ligeledes *oversigter over det eller de forskningsmiljøer, der forestår undervisningen på de enkelte moduler, BFI-tal, oversigt over hvor mange timers undervisning, der årligt rekvireres til uddannelsen, VIP/DVIP, STUD/VIP og STÅ/VIP* svarende til de opgørelser, der indgår i andre uddannelsers selvevalueringsrapporter

- studienævnsrapport og statusrapport

- evt. manual for udarbejdelse af nøgletallene VIP/DVIP og STÅ/VIP

- evt. procedure for ansættelse af DVIP, eller dagsorden og referater fra introduktionsmøder for DVIP'er

- dokumentation, der belyser, hvordan AAU i kvalitetsarbejdet løbende sikrer, at forskningsmiljøet bag den enkelte uddannelse rummer en tilstrækkelig andel af undervisere med forskningsforpligtelser og –meritering, som kan sikre, at viden fra forskningen løbende bliver inddraget i undervisningen.

- i forlængelse af *oversigten over antal studerende i forhold til antal videnskabelige medarbejdere (STUD/VIP)*, ønskes en oversigt over antal studerende i forhold til antal professorer, lektorer og adjunkter for de valgte uddannelser for efteråret 2014.



Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække flere fakulteter og hovedområder og flere campusser:

- Bachelor og kandidat i teknoantropologi
- Bachelor i medicin
- Kandidat i erhvervsøkonomi, cand.merc.
- Bachelor og kandidat i international virksomhedskommunikation - engelsk
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser

Ønskede interviewgrupper:

- Pro-dekan
- Instituttleder
- Studieleder
- Studienævnsformand
- Næstformand for studienævnet (studerende)
- VIP'er, der forestår daglig ledelse af uddannelsen og har ansvar for koordinering på uddannelsesniveau (fx uddannelseskoordinator)
- Semesterkoordinator
- VIP'er
- DVIP'er

Audit trail 3: Sikring af uddannelsernes faglige niveau

Formålet er at belyse, hvordan AAU sikrer det faglige niveau på uddannelserne.

Formålet er herunder at belyse, hvordan det sikres, at alle undervisernes pædagogiske kompetencer understøtter det faglige niveau.

Ønsket skriftlig dokumentation for de valgte uddannelser:

- semesterbeskrivelser
- studienævnsreferater
- studierådsreferater for studieråd, der omfatter de valgte uddannelser
- opsamling på kvalitative undervisningsevalueringer som sendt til studienævnet i efteråret 2013 eller efteråret 2014
- semesterevalueringer, jf. audit trail 6
- censorformandskabets årsberetninger
- mødereferater fra evalueringsgrupper, styringsgrupper, forretningsudvalg, ad hoc-grupper mv, hvis sådanne grupper er etableret under studienævnet
- evt. procedure, eller dagsorden og referater fra introduktion af DVIP'er generelt
- evt. procedurer, eller dagsorden og referater for DVIP'ers introduktion specifikt til PBL og eksempler på introduktionsforløb
- studienævnsrapport og statusrapport
- bemandingsplan eller lignende materiale, der viser, hvilke undervisere (VIP eller DVIP), der indgår i de kommende semestres undervisning og vejledning, jf. audit trail 2
- evt. fakultetsvise normer for vejledningstimer pr. projekt på de valgte uddannelser



Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække fakulteter, hovedområder og flere campusser.

- Bachelor i by, energi- og miljøplanlægning
- Bachelor og kandidat i teknoantropologi
- Bachelor og kandidat i international virksomhedskommunikation - engelsk
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser

Ønskede interviewgrupper:

- Institutleder
- Studieleder
- Studienævnformand
- Næstformand for studienævnet (studerende)
- Semesterkoordinator/Ankerlærere
- VIP'er, der forestår daglig ledelse af uddannelsen og har ansvar for koordinering på uddannelsesniveau (fx uddannelseskoordinator)
- VIP'er
- DVIP'er
- Studerende (ikke medlem af studienævn)

Audit trail 4: Campus

Formålet er at belyse, hvordan campusserne er forankret i AAU's kvalitetssikrings-system, og herunder hvordan fælles kvalitetskultur på tværs af campusser understøttes.

Ønsket skriftlig dokumentation:

- studienævnreferater
- semesterbeskrivelser
- semesterevalueringer
- studiemiljøundersøgelser, der dækker alle campusser
- evt. manual for udarbejdelse af nøgletal som VIP/DVIP og STÅ/VIP, jf. audit trail 2

Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække fakulteter, hovedområder og flere campusser.

- Bachelor i by, energi- og miljøplanlægning
- Bachelor og kandidat i teknoantropologi
- Diplomingeniør i Byggeri og anlæg
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser

Ønskede interviewgrupper:

- Studieleder
- Studienævnformand
- Næstformand for studienævnet (studerende)
- semesterkoordinator
- VIP'er
- Studerende (ikke medlem af studienævn)



Audit trail 5: Beskæftigelse og relevans

Formålet er at belyse, hvordan monitoreringen af beskæftigelsessituationen sikrer relevante uddannelser. Formålet er videre at belyse, hvordan aftagerpaneler bidrager til at udvikle kvalitet og relevans på uddannelser placeret på campus København.

Ønsket skriftlig dokumentation for de valgte uddannelser:

- referater fra aftagerpaneler, der dækker uddannelser, der udbydes på campus København
- referater fra aftagerpaneler, der dækker kandidat i arkitektur og kandidat i erhvervsøkonomi, cand.merc.
- den dimittendundersøgelse, der indgår i selvevalueringsprocessen for de valgte uddannelser
- studienævnsreferater
- selvevalueringsrapport og referat af strategi- og handlingsplansmøder, inkl. handlingsplan
- de uddannelsesberetninger fra fakulteterne, der dækker de valgte uddannelser
- studienævnsrapport og statusrapport

AAU oplyser, at der ikke foreligger dimittendundersøgelser for Kandidat i Global Systems Design samt kandidat i Arkitektur, idet de to uddannelser ikke har påbegyndt selvevaluering jf. universitetets turnus og universitetets procedure om at udarbejde disse umiddelbart før en uddannelse skal selvevalueres.

Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække fakulteter, hovedområder og flere campusser.

- Kandidat i global systems design
- Kandidat i arkitektur
- Kandidat i erhvervsøkonomi, cand.merc.
- Kandidat i turisme
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser

Ønskede interviewgrupper:

- Pro-dekan
- Studieleder
- Studienævnsformand
- Næstformand for studienævnet (studerende)

Audit trail 6: Studentercentreret læring: Semesterevalueringer og løbende studenterinddragelse

Formålet er at belyse, hvordan studenterperspektivet på læring undersøges løbende og regelmæssigt, og hvordan de studerende deltager i kvalitetsarbejdet via evaluering af undervisning og semestre, herunder i studienævn, evalueringsgrupper, styringsgrupper, forretningsudvalg, ad hoc-grupper mv. Videre er det formålet at belyse, hvordan evalueringerne anvendes i udviklingen af uddannelserne.

Ønsket skriftlig dokumentation for de valgte uddannelser:

- studienævnsreferater
- semesterevalueringer



- evalueringer af praktik eller projekter i virksomheder/organisation
- semesterkoordinators opsamling på de valgte uddannelser (fx mødereferater)

Valgte uddannelser:

De valgte uddannelser skal dække fakulteter og hovedområder og flere campusser. De valgte uddannelser skal videre inkludere uddannelser, hvor nært beslægtede uddannelser udbydes på andre campusser.

- Bachelor i by, energi- og miljøplanlægning
- Diplomingeniør i Byggeri og anlæg
- Kandidat i erhvervsøkonomi, cand.merc.
- Kandidat i lærings- og forandringsprocesser
- Bachelor og kandidat i engelsk

Ønskede interviewgrupper:

- Studieleder
- Studienævnens formand
- VIP'er, der forestår daglig ledelse af uddannelsen og har ansvar for koordinering på uddannelsesniveau (fx uddannelseskoordinator)
- Semesterkoordinator/Ankerlærere
- Næstformand for studienævnet (studerende)
- Studerende (ikke medlem af studienævn)

For alle uddannelsesspecifikke audit trails skal I jf. vejledningen vedlægge en opgørelse over, hvilken studieaktivitet/timeforbrug de studerende tilbydes i løbet af uddannelsen. Opgørelsen kan fx baseres på en studieaktivitetsmodel eller anden opgørelsesmetode, så længe der angives typiske tal for, hvor mange skemalagte timer de studerende har med en underviser om ugen. I det omfang data findes i nationale databaser, kan I henvise til disse.

Med venlig hilsen

Lars Pedersen
Chefkonsulent



Bilag: Liste over de udpegede uddannelser inkl. campus.

<u>Uddannelse</u>	<u>Audit trails</u>
Bacheloruddannelsen i Energi (Aalborg)	1
Bacheloruddannelsen i Energi (Esbjerg)	1
Bacheloruddannelsen i By, energi- og miljøplanlægning (Aalborg)	1,3,4,6
Bacheloruddannelsen i By, energi- og miljøplanlægning (København)	1,3,4,6
Bachelor- og kandidatuddannelsen i Teknoantropologi (Aalborg)	2,3,4
Bachelor- og kandidatuddannelsen i Teknoantropologi (København)	2,3,4
Diplomingeniør i Byggeri og anlæg (Aalborg)	4,6
Diplomingeniør i Byggeri og anlæg (Esbjerg)	4,6
Kandidatuddannelsen i Global Systems Design (København)	5
Kandidatuddannelsen i Architecture (Arkitektur) (Aalborg)	
Bacheloruddannelsen i medicin (Aalborg)	1,2
Bachelor- og kandidatuddannelsen i historie (Aalborg)	1
Kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (Aalborg)	2,5,6
Bachelor- og kandidatuddannelsen i International Virksomhedskommunikation i engelsk (Aalborg)	2,3
Kandidatuddannelsen i turisme (tourism) (Aalborg)	5
Kandidatuddannelsen i turisme (tourism) (København)	5
Kandidatuddannelsen i lærings- og forandringsprocesser (Aalborg)	1,2,3,4,5,6
Kandidatuddannelsen i lærings- og forandringsprocesser (København)	1,2,3,4,5,6
Bachelor- og kandidatuddannelsen i engelsk (Aalborg)	6